

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy):

<http://www.centrum-pediatrici.com.pl>

Ogłoszenie nr 35505 - 2017 z dnia 2017-03-02 r.

Sosnowiec: Świadczenie usług prania bielizny szpitalnej, najem bielizny pościelowej, bielizny operacyjnej i odzieży operacyjnej oraz wdrożenie radiowego systemu do identyfikacji asortymentu – systemu RFID lub równoważnego.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających
nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Centrum Pediatrii im. Jana Pawła II w Sosnowcu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, krajowy numer identyfikacyjny 27624072400000, ul. ul. G. Zapolskiej 3, 41218 Sosnowiec, woj. śląskie, państwo Polska, tel. 32 2660230, 2660251, e-mail dag@centrum-pediatrii.com.pl, faks 32 2663630, 2660251.

Adres strony internetowej (URL): www.centrum-pediatrii.com.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z udziałem jednostki samorządu terytorialnego

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

tak

www.centrum-pediatrici.com.pl

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

tak

www.centrum-pediatrici.com.pl

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:

Elektronicznie

nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

nie

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

tak

Inny sposób:

w formie pisemnej - do siedziby Zamawiającego: osobiście lub pocztą lub kurierem

Adres:

Centrum Pediatrii im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o., ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec,
Dział Administracji, pokój 0.35.

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem:

(URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie usług prania bielizny szpitalnej, najem bielizny pościelowej, bielizny operacyjnej i odzieży operacyjnej oraz wdrożenie radiowego systemu do identyfikacji asortymentu – systemu RFID lub równoważnego.

Numer referencyjny: 3/2017

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny
nie

II.2) Rodzaj zamówienia: usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie kompleksowej usługi pralniczej bielizny ogólnoszpitalnej będącej własnością Zamawiającego oraz bielizny i odzieży najmowanej od Wykonawcy, najem bielizny pościelowej, bielizny operacyjnej i odzieży operacyjnej w ilości i asortymencie określonym szczegółowo w załączniku nr 3 do SIWZ oraz wdrożenie radiowego systemu do identyfikacji asortymentu - systemu RFID lub równoważnego. Usługa pralnicza obejmuje między innymi: pranie, dezynfekcję chemiczno-termiczną, suszenie, maglowanie, prasowanie, pakowanie, segregowanie, bieżącą reperację, znakowanie, odbiór brudnej i dostawę czystej bielizny, transport oraz najem bielizny pościelowej, bielizny operacyjnej i odzieży operacyjnej w ilości i asortymencie określonym szczegółowo w załączniku nr 2, nr 3 i nr 4 do SIWZ. Usługa pralnicza obejmować będzie poniższy asortyment: a) odzież ochronna i robocza (fartuchy, bluzy, marynarki, garsonki, garnitury, spódnice, spodnie od garniturów, odzież wierzchnia / kurtki, peleryny, piżamy), b) bielizna dziecięca i pieluchy, c) pokrowce, poduszki, koce, d) pozostałe (firanki, zasłony, ręczniki, obrusy, materace i maty rehabilitacyjne, dywaniki oraz części sprzętu rehabilitacyjnego podlegające praniu), e) bielizna i odzież najmowana od Wykonawcy. Usługa najmu obejmować będzie poniższy asortyment: a) bielizna pościelowa (prześcieradła, poszwy, poszewki, poszewki na jaśki, serwety, serwety z dziurą, kompresy, podkłady do inkubatora, podkłady, zasłony na parawan), b) bielizna

operacyjna (kompresy operacyjne, prześcieradła operacyjne, serwety operacyjne z dziurą, fartuchy operacyjne), c) odzież operacyjna (bluzy operacyjne, spodnie operacyjne, sukienki operacyjne, koszule operacyjne dla pacjenta). Szacunkową ilość prania w czasie obowiązywania umowy przedstawia formularz asortymentowo-cenowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ. Czas trwania najmu wynosi 35 miesięcy. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych z zastrzeżeniem art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie zastosowanie rozwiązań równoważnych pod warunkiem zapewnienia parametrów jakościowych tożsamy lub lepszych niż opisane w przedmiocie zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga na etapie złożenia ofert stosownych dokumentów, uwiarygodniających, że zaoferowany asortyment jest równoważny, co nie wyklucza możliwości Zamawiającego do zażądania na etapie badania ofert do udzielenia przez Wykonawcę ewentualnych wyjaśnień co do treści złożonej oferty. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Warunki dotyczące przedmiotu zamówienia: 1. Odbiór, transport i dostarczenie przedmiotu zamówienia: 1. Usługa wykonywana będzie w ciągu 24 godzin (tj. od poniedziałku do piątku), Wykonawca zobowiązany będzie do codziennego odbioru brudnej bielizny (tj. poniedziałek-piątek) do godz. 10.00 rano i równoczesnego dostarczenia czystej bielizny w ilościach z dnia poprzedniego do punktu zdawczo - odbiorczego (w szczególnych przypadkach np. dłuższy okres dni wolnych od pracy, czas wykonania usługi będzie ustalony indywidualnie za zgodą Zamawiającego). Usługa odbioru brudnej bielizny szpitalnej będzie polegała na umieszczeniu worków z brudną bielizną w pojemnikach transportowych oraz załadunku ich do środka transportowego Wykonawcy. 2. Wykonawca zobowiązany będzie do: a) zabezpieczenia czystej bielizny poprzez pakowanie jej do jednorazowych worków, b) sortowania czystej bielizny z zachowaniem podziału na asortyment i komórkę przeznaczenia, c) pakowania bielizny fasonowej w worki foliowe i transportowanie na wieszakach jezdnych. 3. Dowodem oddania bielizny do prania i dostawy czystej bielizny będzie każdorazowo protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron. 4. Wykonawca na własny koszt zaopatrzy Zamawiającego w worki do transportu brudnej bielizny oraz druki protokołów zdawczo – odbiorczych do pralni. Druk protokołów zdawczo-odbiorczy powinien być w 3 egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego (dla magazynu i danej komórki organizacyjnej). 5. Wykonawca będzie transportował bieliznę środkami transportu posiadającymi pozytywną opinię sanitarną na świadczenie usług transportowych w zakresie

przedmiotu zamówienia. 6. Transport bielizny i odzieży musi odbywać się z uwzględnieniem podziału na transport czysty i brudny. 2. Usługa prania: 1. Wykonawca stosuje technologię prania gwarantującą wysoką jakość usługi oraz zapewniającą pełne przestrzeganie aktualnie obowiązujących przepisów sanitarno – epidemiologicznych, za co Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną i prawną wobec organów kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, BHP i innymi. Informacja o planowanej zmianie technologii prania, stosowanych procedur oraz jakiegokolwiek innej zmianie mogącej mieć wpływ na jakość i bezpieczeństwo świadczonej przez Wykonawcę usługi prania powinna być przekazana w formie pisemnej co najmniej 2 tygodnie wcześniej przez Wykonawcę do Zamawiającego celem uzyskania akceptacji Zamawiającego. 2. Usługa musi być wykonywana zgodnie z obowiązującymi zasadami zachowań higienicznych. 3. Zamawiający wymaga pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie dopuszczenia pralni do świadczenia usług prania bielizny szpitalnej. 4. Wykonawca gwarantuje wykonanie usług pralniczych w oparciu o środki piorące i dezynfekcyjne (wykazane w załączniku nr 9 do SIWZ), które: a) przeznaczone są do higieny szpitalnej i posiadają dopuszczenie PZH do użytku w jednostkach ochrony zdrowia oraz posiadają pozytywną opinię Instytutu Matki i Dziecka dopuszczającą preparaty do prania bielizny noworodkowej i dzieci młodszych; b) wykazują działanie dezynfekcyjne w zakresie B, V, F, Tbc, spory (m.in. clostridium difficile); c) dopuszczone są do obrotu na terenie naszego kraju lub Unii Europejskiej, tj. posiadają wpis do rejestru wyrobów medycznych i produktów biobójczych oraz deklarację CE. 5. Wykonawca posiada karty charakterystyki dla środków piorących i dezynfekujących stosowanych przy realizacji przedmiotu zamówienia wykazanych w załączniku nr 9 do SIWZ oraz posiada dla środków piorących i dezynfekujących używanych do prania bielizny noworodkowej i dzieci młodszych wykazanych w załączniku nr 9 do SIWZ pozytywną opinię Instytutu Matki i Dziecka lub inny dokument równoważny. Zamawiający dopuszcza zmianę środka piorącego lub dezynfekcyjnego stosowanego w usłudze prania w trakcie trwania umowy na inny o parametrach odpowiednikiem o tej samej lub wyższej jakości, właściwościach i parametrach użytkowania. Informacja o planowanej zmianie środka piorącego powinna być przekazana w formie pisemnej co najmniej 2 tygodnie wcześniej przez Wykonawcę do Zamawiającego celem uzyskania akceptacji Zamawiającego. 6. Wykonawca ponadto zobowiąże się do prania i dezynfekcji przedmiotu zamówienia przy użyciu metod i środków dostosowanych do asortymentu oraz zgodnych z wymogami technologicznymi w celu zapewnienia właściwej jakości prania nie powodującej zmiany jej wyglądu i przyspieszonego zużycia bielizny; w procesie prania i odplamiania nie będą stosowane środki agresywne, odbarwiające i niszczące tkaniny (chlor i jego związki). 7. Wykonawca przedstawi na wezwanie Zamawiającego wykaz środków piorących i dezynfekcyjnych, które przeznaczy do realizacji przedmiotu zamówienia wg załącznika nr 9 do SIWZ. Ponadto, na wezwanie Zamawiającego przedstawi również wyniki badań mikrobiologicznych (wykluczających obecność

grzybów i bakterii) wykonanych w stacji Państwowego Inspektora Sanitarnego lub laboratorium akredytowanym przez Polskie Centrum Akredytacji, potwierdzających czystość mikrobiologiczną pościeli z rozróżnieniem badanego asortymentu np. badanie z fartucha, pieluchy oraz wybranego asortymentu pościeli (poszwa/poszewka/prześcieradło) – po jednym badaniu dla każdego z asortymentów dla każdego miesiąca, z ostatnich 2 miesięcy. 8. Wykonawca stosuje środki piorące i dezynfekcyjne oraz urządzenia i maszyny pralnicze niepowodujące przyspieszonego zużycia tkanin. 9. Wykonawca do płukania bielizny fasonowej zapewni środek płuczący – antystatyczny. 10. Wykonawca jest zobowiązany do prania bielizny niemowlęcej i noworodkowej w wydzielonych pralnicach. 11. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania usługi prania z zachowaniem bariery higienicznej, w tym przestrzegania opracowanych procedur wewnętrznych. 12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy uszkodzone w czasie prania, dezynfekcji chemiczno-termiczną, suszenia, maglowania i prasowania, jak również w czasie pakowania, segregowania, bieżącej reperacji, znakowania oraz transportu. 13. Wykonawca w okresie od dnia podpisania umowy przy czym nie wcześniej niż od dnia 01.04.2017r. do 31.05.2017r. jest zobowiązany świadczyć usługę prania bielizny szpitalnej będącej własnością dotychczasowego Wykonawcy, przy czym bielizna ta nie może być w żaden sposób przez niego opisana czy oznakowana np. poprzez umieszczenie na niej chipa. Rozliczenie prania w powyższym okresie będzie oparte na kilogramach, bez użycia systemu RFID. Celem jest brak ingerencji w pościel nie będącej własnością ani Wykonawcy, ani Zamawiającego. 14. W okresie od 01.06.2017r. do 30.04.2020r. usługa prania bielizny będzie rozliczana w następujący sposób: a) asortyment będący własnością Wykonawcy oraz asortyment oznakowany chipem będący własnością Zamawiającego – na podstawie ilości sztuk dostarczonej czystej bielizny dla poszczególnych komórek organizacyjnych. Uwaga!!! Bielizna nieużywana, znajdująca się w magazynie głównym lub w poszczególnych komórkach organizacyjnych nie obciąża finansowo Zamawiającego, a jedynie ta, która po upraniu trafia do komórek organizacyjnych Zamawiającego. b) pozostały asortyment będący własnością Zamawiającego – na podstawie ilości kilogramów dostarczonej czystej bielizny dla poszczególnych komórek organizacyjnych. Asortyment zgodnie z powyższym podziałem będzie pakowany przez każdą komórką organizacyjną w dwa oddzielne worki celem ułatwienia rozliczania go przy przekazywaniu do Wykonawcy. Worki będą opisane poprzez umieszczenie na nich nazwy komórki oraz określenia najem lub nasze. 3. Najem bielizny pościelowej, bielizny operacyjnej i odzieży operacyjnej: 1. Wykonawca w terminie od 01.06.2017r. jest zobowiązany przygotować i przekazać do dyspozycji Zamawiającego cały przedmiot najmu zgodnie z załącznikiem nr 3, uprany i gotowy do natychmiastowego użycia bez żadnych dodatkowych czynności. Podane w załączniku nr 3 do SIWZ ilości najmowanego asortymentu należy traktować jako orientacyjne, a Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w trakcie trwania umowy takiej ilości przedmiotu najmu zapewniającego prawidłową pracę szpitala np. w przypadku zwiększenia liczby zabiegów lub w

przypadku powstania nowego oddziału. 2. Najmowana bielizna szpitalna oraz bielizna i odzież operacyjna musi być nowa, estetyczna oraz nie może nosić oznak zużycia. 3. Najmowana bielizna szpitalna oraz część niebarierowa bielizny operacyjnej i odzież operacyjna musi spełniać wymagania obowiązujących norm: PN-84/P-84543 Bielizna pościelowa szpitalna. Zamawiający dopuszcza tkaninę elanobawełnianą, wtedy nie wymaga stosowania normy PN-84/P-84543, ENV 14237:2002 Tekstylija w systemie ochrony zdrowia. 4. Część najmowanej bielizny operacyjnej to bielizna barierowa spełniająca normę PN-EN 13795 (poz. od 6 do poz. 12 włącznie oraz od poz. 14 do 25 włącznie według załącznika nr 3 do SIWZ). 5. Odzież operacyjna barierowa wykonana na bazie dwóch tkanin zapewniających wysoki komfort użytkownika. W polu krytycznym fartucha (pole klatki piersiowej i przedramion) wykonana z tkaniny poliestrowej z dodatkiem włókna węglowego o gramaturze 100-150g/m². Ramiona oraz część tylna fartucha wykonana z pojedynczej warstwy barierowej oddychającej. Gwarancja barierowości min. 100 cykli prania, suszenia i sterylizacji, po upływie gwarancji barierowości Wykonawca zobowiązany jest do wymiany odzieży na nowe. 6. Najmowana bielizna szpitalna ma być uszyta z jednakowego materiału dla wszystkich komórek organizacyjnych, a jej wzór i kolor Zamawiający wybierze spośród zaproponowanych w katalogu pięciu propozycji, przy czym Zamawiający wymaga by zaproponowane kolory i wzory (np. kropki, paski, krataczka) tkanin przedmiotu najmu były pastelowe i stonowane. Wyjątkiem, który Zamawiający wymaga jest kolor dla asortymentu: a) Bloku operacyjnego: poz. 13 – kolor biały, poz. od 6 do 12 włącznie oraz od 14 do 25 włącznie - kolor ciemnozielony; b) Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii: poz. 9 – kolor ciemnozielony; (numery pozycji według załącznika nr 3 do SIWZ). 7. Wykonawca od dnia podpisania umowy przy czym nie wcześniej niż od dnia 01.04.2017r. do 31.05.2017r. będzie świadczył usługi prania bielizny szpitalnej będącej własnością dotychczasowego Wykonawcy, po tym okresie tj. od 01.06.2017r. jest zobowiązany zaopatrzyć Zamawiającego w nowy przedmiot najmu zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ do 30.04.2020r. W dniu 01.06.2017r. Wykonawca jest zobowiązany oddać Zamawiającemu cały, uprany przedmiot najmu, który znajdowałby się w posiadaniu Wykonawcy, a który nie jest jego własnością. Podstawę oddania powyższego asortymentu będą stanowiły protokoły podpisane przez przedstawicieli każdej ze Stron. 4. System radiowej identyfikacji RFID lub równoważny oraz oznakowanie przedmiotu najmu – dotyczy okresu umowy: 01.06.2017-30.04.2020r. 1. Wykonawca na własny koszt oznakuje wynajmowany przedmiot zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ) poprzez umieszczenie na każdej z pozycji asortymentowych chipa bezdotykowo identyfikującego daną pozycję bez konieczności wyciągania go z worka. Oznakowanie ma być wykonane w sposób trwały i odporny na proces prania. Jednocześnie w przypadku gdy oznakowanie ulegnie uszkodzeniu lub nie pozwoli na identyfikację danego asortymentu, Wykonawca jest zobowiązany do ponownego jego oznakowania na własny koszt – czyli ponownego umieszczenia chipa na asortymencie. 2. Informacje wczytane w chipie to m.in.: użytkownik, właściciel,

komórka organizacyjna, nazwa asortymentu, waga asortymentu, wymiar asortymentu (dot. tylko kocy i ręczników – Wykonawca jest zobowiązany przed oznakowaniem do pomiaru tego asortymentu), data wprowadzenia do obrotu, data oddania do uprania, data zwrotu z prania, miejsce aktualnego pobytu, ilość cykli prania, suszenia, maglowania, dezynfekcji i napraw. Zamawiający zastrzega sobie wczytanie dodatkowych informacji do chipu lub rezygnację z wcześniejszych zapisów na chipie. 3. Ilość asortymentu przeznaczoną do oznakowania zgodnie z ust. 1, zawiera załącznik nr 4 do SIWZ – formularz asortymentowy przedmiotu najmu. Ponadto Wykonawca bez dodatkowych kosztów, oznakuje asortyment wskazany w załączniku nr 4 do SIWZ oraz ewentualnie dodatkowo wskazane w okresie trwania umowy – ok. 10% ilości przeznaczonego do ochipowania. Pozostałe rzeczy, które będą w okresie trwania umowy trafiać do Wykonawcy celem uprania i które nie są przedmiotem najmu nie mogą być oznakowane. 4. Dopuszczalne są ubytki asortymentu najmowanego w ilości do 10% w skali roku z powodu zniszczenia lub zaginięcia z winy Zamawiającego. Za każde kolejne zniszczenie lub zaginięcie asortymentu ponad 10% Zamawiający zapłaci za dany asortyment cenę jego zakupu (według wykazu złożonego przez Wykonawcę w dniu podpisania umowy) pomniejszoną o okres jego używania (tj. pomniejszoną o odpowiednią 1/36 wartości za każdy miesiąc), nie mniej jednak niż 50% wartości początkowej. 5. Wykonawca dostarczy i zainstaluje na własny koszt u Zamawiającego: a) mobilne urządzenie do odczytu i ewidencjonowania bielizny u Zamawiającego (co najmniej jedno); b) oprogramowanie do obsługi automatycznej identyfikacji radiowej umożliwiające liczenie, ewidencjonowanie i monitorowanie „ruchu” asortymentu oznakowanego chipami. Oprogramowanie musi umożliwiać wygenerowanie zestawień przyjmowania i wydawania prania z danej komórki organizacyjnej z możliwością wydruku zestawienia przez Zamawiającego w każdej chwili jego użytkowania. Ponadto oprogramowanie będzie umożliwiało Zamawiającemu również generowanie raportów dziennych/ tygodniowych/ miesięcznych/ rocznych według informacji wczytanych w chipie, o których mowa w ust 4 pkt. 2. Oprogramowanie powinno umożliwiać też ręczne dopisywanie asortymentu w przypadku bielizny nieoznakowanej chipem. Wykonawca jest zobowiązany posiadać licencję na oferowane oprogramowanie potwierdzające prawo Zamawiającego do korzystania z oprogramowania. Licencja obowiązuje przez cały okres korzystania z systemu RFID lub równoważnego przez Zamawiającego. Wykonawca w dniu podpisania umowy przekaże Zamawiającemu wymagania sprzętowe oraz wymagania systemu operacyjnego, które musi spełnić stacja robocza do oprogramowania systemu RFID lub równoważnego. 6. System RFID lub równoważny użyczony na czas trwania usługi Zamawiającemu musi mieć skonfigurowane automatyczne wykonywanie kopii zapasowej w zadanym interwale czasowym na wskazany przez Zamawiającego zasób lub udział sieciowy. 7. Zamawiający zapewnia łącze internetowe, komputer stacjonarny oraz drukarkę. 8. Przez cały okres trwania umowy Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia bezpłatnych usług serwisowych całości systemu RFID lub równoważnego, o którym mowa w ust. 5. 9. Wykonawca jest

zobowiązany do wyposażenia swojego kierowcy w jedno mobilne urządzenie, które byłoby zawsze do dyspozycji w przypadku zepsucia się urządzenia będącego u Zamawiającego celem zostawienia go, aż do momentu zwrócenia naprawionego. 10. W przypadku awarii oprogramowania komputerowego, o którym mowa w pkt 5b: a) z możliwością zdalnego jej naprawienia - czas naprawy oprogramowania w sposób umożliwiający dalsze korzystanie z niego wynosi maksymalnie 5 godzin od momentu zgłoszenia awarii faksem lub drogą mailową; b) w przypadku awarii wymagających przybycia Serwisanta do siedziby Zamawiającego – czas przybycia Serwisanta oraz naprawy oprogramowania wynosi maksymalnie 24 godziny od momentu zgłoszenia awarii faksem lub drogą mailową. 11. W przypadku awarii oprogramowania lub braku czytnika zastępczego u kierowcy, gdy asortyment ochipowany nie będzie mógł być zewidencjonowany przy pomocy systemu RFID lub równoważnego, asortyment zostanie przekazany kierowcy z oddzielnym protokołem zdawczo-odbiorczym. 12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za usterki sprzętu oraz oprogramowania wymienionych w ust. 3, które mogą nastąpić pomimo jego prawidłowej obsługi. 13. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia na własny koszt wytypowanego personelu Zamawiającego (minimum 4 osoby) w zakresie użytkowania i obsługi technicznej w co najmniej dwóch terminach w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu w okresie 14 dni od momentu wdrożenia systemu RFID lub równoważnego. Daty szkoleń zostaną ustalone z Zamawiającym. Szkolenia będą potwierdzone protokołem szkoleń. 14. Odczyt asortymentu oddawanego do prania będzie polegał na odczytywaniu przez czytnik mobilny worka z brudną bielizną bez konieczności jej wyjmowania z worka. 15. Postawę rozliczenia asortymentu będą stanowiły: a) dla asortymentu posiadającego chipy - codzienne raporty ilościowo-asortymentowe z możliwością drukowania z systemu oraz b) dla pozostałego asortymentu – codzienne kwity z ilością kilogramów prania z podziałem dla poszczególnych komórek organizacyjnych. 16. Wymagania, jakie muszą spełniać chipy: a) muszą być umieszczone w trwały sposób umożliwiającą identyfikację asortymentu; b) muszą być zgodne z normą ISO 15693 oraz z normą ISO 18000 lub równoważnymi; c) muszą wytrzymać min. 200 cykli prania, suszenia, dezynfekcji, maglowania, prasowania i sterylizacji; d) nie mogą posiadać własnego źródła zasilania; e) muszą gwarantować bezpieczeństwo dla osób mających z nimi kontakt oraz nie mogą obustronnie wpływać na działanie sprzętu elektronicznego np. rozrusznik serca, rejestrator holter EKG, holter EEG, defibrylator, rezonans magnetyczny, tomograf komputerowy itd. 5. Pozostałe: 1. Wykonawca przynajmniej raz w miesiącu przedstawi Zamawiającemu wyniki badań mikrobiologicznych czystej bielizny; dokumenty mają potwierdzać skuteczność prania i dezynfekcji przedmiotu zamówienia. 2. Wykonawca przynajmniej raz na 6 miesięcy przedstawi Zamawiającemu wynik badania potwierdzającego czystość mikrobiologiczną komory dezynfekcyjnej. 3. Wykonawca przynajmniej raz na 6 miesięcy przedstawi Zamawiającemu wynik badania potwierdzającego czystość mikrobiologiczną samochodu transportującego bieliznę czystą. 4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu (na żądanie)

dokumentację warunków procesu prania i dezynfekcji, jakiemu podlegała dostarczona bielizna szpitalna.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli warunków prania i transportu bielizny bez uprzedzenia Wykonawcy oraz wglądu do monitoringu czystości pralni i skuteczności działania komór dezynfekcyjnych.

6. Wykonawca udostępni kopie protokołów kontroli sanitarnej na każde żądanie Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia serwisu bieliźniarskiego: naprawy, zszywania, cerowania, przyszywania guzików, troczków itp.

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzeczy zagubione na każdym etapie świadczenia przedmiotowej usługi.

9. Zamawiający ma prawo reklamować każdorazowo stwierdzenie niewłaściwej jakości wykonania usługi lub braki ilościowe, bezpośrednio po odbiorze upranych rzeczy, a Wykonawca powinien załatwić reklamację niezwłocznie, maksymalnie do 2 dni roboczych od daty przesłania reklamacji drogą mailową lub faxem.

10. Zamawiający nie odpowiada za niszczenie bielizny będącej własnością Wykonawcy wynikających z naturalnego jej zużycia.

11. Przedstawiciel Zamawiającego wraz z przedstawicielem Wykonawcy wspólnie będą przeprowadzać w razie potrzeby inwentaryzację przedmiotu najmu znajdującego się w magazynie Zamawiającego oraz w poszczególnych komórkach organizacyjnych. Z inwentaryzacji każdorazowo będą sporządzane protokoły.

12. Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany najmowanej bielizny na nową w przypadku jej uszkodzenia.

13. Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany najmowanej bielizny na nową, w przypadku gdy pomimo naprawy bielizna będzie nieestetyczna.

14. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności w realizacji wszystkich punktów umowy stanowiącej załącznik nr 16 do SIWZ zgodnie ze swoją aktualną wiedzą, uprawnieniami oraz doświadczeniem w dostawie przedmiotu zamówienia.

15. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad środowiskowych zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

16. Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia z klauzulą ryzyko przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń w tym HIV i WZW. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia tejże polisy po ukończeniu obowiązywania teraz obowiązującej i przedłożenia Zamawiającemu nowej w terminie nie późniejszym niż w pierwszym dniu jej obowiązywania.

17. Ilości oraz wartości określone w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ są ilościami maksymalnymi oraz mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, w związku z czym ilość podaną w formularzu asortymentowo-cenowym należy rozumieć jako szacunkową. Jednakże Zamawiający zobowiązuje się do zamówienia o ostatecznej wartości nie mniejszej niż 70% szacunkowej wartości określonej w umowie. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia wszystkich pracowników bezpośrednio biorących udział przy świadczeniu usługi będącej przedmiotem zamówienia na umowę o pracę przez cały okres realizacji

zamówienia na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502 z późn. zm.). Na podstawie art. 36 ust. 2 lit. 8a ustawy Pzp, w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników bezpośrednio biorących udział przy świadczeniu usługi będącej przedmiotem zamówienia. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników bezpośrednio biorących udział przy świadczeniu usługi będącej przedmiotem zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

II.5) Główny kod CPV: 98310000-9

Dodatkowe kody CPV:98311000-6, 98315000-4, 98393000-4

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: nie

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

data zakończenia: 29/02/2020

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: a) warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada

pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie dopuszczenia pralni do świadczenia usług prania bielizny szpitalnej. Dokument powinien posiadać datę wystawienia z 2016 roku lub 2017 roku. b) warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie spełniania norm sanitarno-epidemiologicznych przez dwa samochody do transportu bielizny. Dokument powinien posiadać datę wystawienia z 2016 roku lub 2017 roku.

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: a) warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę brutto nie mniejszą niż 750 000,00 zł brutto, z klauzulą ryzyko przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń w tym HIV i WZW. Jeżeli z załączonego dokumentu nie wynika fakt uiszczenia składki, należy dołączyć dowód wpłaty lub inny dokument potwierdzający uiszczenie składki.

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: a) warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi świadczone na rzecz szpitali dziecięcych lub szpitali z oddziałem pediatrycznym lub szpitali z oddziałem noworodkowym lub szpitali z oddziałem niemowlęcym wraz z wdrożeniem radiowego systemu do identyfikacji asortymentu RFID lub równoważnego, odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców usług oraz przedstawi dowody, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. listy referencyjne, opinie użytkowników itp.). Każda usługa musi opiewać na kwotę brutto nie mniejszą niż 750 000,00 zł. b) warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej: - dwoma samochodami do transportu bielizny spełniającymi normy sanitarno-epidemiologiczne, - jednym urządzeniem do suszenia i prasowania, - jednym tunelem pralniczym, - jedną komorą do dezynfekcji, - odrębnymi pralnicami do prania bielizny niemowlęcej i noworodkowej, - jednym zautomatyzowanym systemem dozowania środków piorących i dezynfekcyjnych; poprzez złożenie załącznika nr 8 do SIWZ.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia

wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: nie

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp
tak

Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji
nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

1. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 2. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 3. oświadczenia Wykonawcy o braku

wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – według załącznika nr 16 do SIWZ. 4. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne według załącznika nr 17.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. aktualną pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dopuszczającego pralnię do świadczenia usług prania bielizny szpitalnej. Dokument powinien posiadać datę wystawienia z 2016 roku lub z 2017 roku. 2. aktualną pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego potwierdzającą spełnianie norm sanitarno-epidemiologicznych przez dwa samochody do transportu bielizny szpitalnej. Dokument powinien posiadać datę wystawienia z 2016 roku lub z 2017 roku. 3. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną o wartości nie mniejszej niż 750 000,00 zł, z klauzulą ryzyko przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń w tym HIV i WZW. Jeżeli z załączonego dokumentu nie wynika fakt uiszczenia składki, należy dołączyć dowód wpłaty lub inny dokument potwierdzający uiszczenie składki. 4. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości (równej lub większej niż 750 000,00 zł), przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - o treści określonej w załączniku nr 7 do SIWZ. 5. wykaz wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia

wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi o treści określonej załączniku nr 8 do SIWZ;

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

1. wykaz środków piorących i dezynfekcyjnych przewidzianych do wykonania przedmiotu zamówienia o treści określonej załączniku nr 9 do SIWZ; 2. oświadczenie o stosowaniu technologii prania gwarantującej wysoką jakość usługi oraz zapewniającej pełne przestrzeganie aktualnie obowiązujących przepisów sanitarno – epidemiologicznych o treści określonej w załączniku nr 10 do SIWZ; 3. oświadczenie o spełnianiu przez bieliznę szpitalną oraz bieliznę i odzież operacyjną obowiązujących norm oraz spełnianiu wymaganych przez Zamawiającego warunków o treści określonej w załączniku nr 11 do SIWZ; 4. wyniki badań mikrobiologicznych (wykluczających obecność grzybów i bakterii) wykonanych w stacji Państwowego Inspektora Sanitarnego lub laboratorium akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji, potwierdzających czystość mikrobiologiczną pościeli z rozróżnieniem badanego asortymentu np. badanie z fartucha, pieluchy oraz wybranego asortymentu pościeli (poszwa/poszewka/prześcieradło) – po jednym badaniu dla każdego z asortymentów dla każdego miesiąca, z ostatnich 2 miesięcy; 5. karty charakterystyki dla środków piorących i dezynfekujących stosowanych przy realizacji przedmiotu zamówienia wykazanych w załączniku nr 8 do SIWZ potwierdzające skuteczność działania środków dezynfekcyjnych w zakresie B, V, F, Tbc, spory (m.in. clostridium difficile); 6. pozytywną opinię Instytutu Matki i Dziecka lub równoważnego dla środków piorących i dezynfekujących używanych do prania bielizny noworodkowej i dzieci młodszych wykazanych w załączniku nr 9 do SIWZ; 7. oświadczenie o posiadaniu licencji dotyczącej oprogramowania, systemu RFID lub równoważnego oraz pochodnych o treści określonej w załączniku nr 12 do SIWZ; 8. oświadczenie potwierdzające bezpieczeństwo stosowanych w systemie RFID lub równoważnym chipów oraz bezpieczeństwo dla osób mających z nimi kontakt oraz brak obustronnego negatywnego na sprzęt medyczny mający z nimi kontakt o treści określonej w załączniku nr 13 do SIWZ.

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

1. wypełniony formularz oferty o treści określonej w załączniku nr 1 do SIWZ; 2. wypełniony formularz asortymentowo-cenowy o treści określonej w załączniku nr 2 do SIWZ; 3. zestawienie przedmiotu najmu o treści określonej w załączniku nr 3 do SIWZ; 4. zestawienie asortymentu do oznakowania chipem o treści okresowej w załączniku nr 4 do SIWZ; 5. zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (według załącznika nr 15 do SIWZ) – tylko jeśli dotyczy. 6. pełnomocnictwo do

reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem), w przypadku gdy: a. ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca, b. ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/ lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

nie

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

nie

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

nie

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

nie

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

nie

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

nie

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

nie

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) nie

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

nie

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych

w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Aukcja wieloetapowa

etap nr czas trwania etapu

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

nie

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria Znaczenie

cena 100

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

nie

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji nie

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert: nie

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili

rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań: nie

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
nie

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Licytacja wieloetapowa

etap nr czas trwania etapu

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu: nie

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zawarta zostanie umowa według wzoru stanowiącego załącznik nr 18 do SIWZ. 2. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpi jedna ze wskazanych poniżej okoliczności lub zajdą przesłanki opisane w art. 144 ustawy Pzp: 1) ustawowa zmiana stawki podatku od towaru i usług VAT; 2) zmiana danych podmiotowych stron (np. w wyniku przekształcenia, zmiany adresu itp.); 3) zmiana technologii prania, stosowanych procedur – zapewniające świadczenie usługi o jakości takiej samej lub lepszej od dotychczasowej, zmiana środka piorącego lub dezynfekcyjnego stosowanego w usłudze prania na inny o parametrach odpowiednikiem o tej samej lub wyższej jakości, właściwościach i parametrach użytkowania; 4) w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany: a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę w stopniu wynikającym ze zmiany wysokości wynagrodzenia lub zasad podlegania ubezpieczeniom (Obowiązek wykazania tej okoliczności spoczywa na Wykonawcy.) 3. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt. 1 obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w pkt. 1. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt. 2 obowiązywać będzie od dnia podpisania aneksu. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt. 3 obowiązywać będzie od dnia zaakceptowania zmiany środka piorącego lub dezynfekcyjnego przez Zamawiającego w postaci podpisania aneksu. 4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. 4 lit. a wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy

wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. 4 lit. b wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. 7. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 4 wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzednio wykazania przez Wykonawcę wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 pkt. 4. 8. Powyższe okoliczności stanowią warunek zmiany umowy, o których mowa w art. 144 ust.1 ustawy Pzp w przypadku wystąpienia takiej okoliczności. 9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. 10. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. 11. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 10/03/2017, godzina: 08:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> polski

IV.6.3) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym

Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie
IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące
sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał
przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane nie

IV.6.6) Informacje dodatkowe: